**1.**Definición de los casos de uso del proyecto

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.1 Gestionar registro de usuarios** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.1 | | Administrador | | |
| Descripción: | | | Registro Usuario tipo Administrador | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de un usuario que se realizara con el usuario por defecto | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia del usuario admin por defecto | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se registra nuevo usuario en el sistema | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario admin ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el formulario de registro de usuario |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, en este se define el tipo de usuario | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos,la primera validación será que no exista otro usuario con la misma identificación |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra un nuevo |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el usuario fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El admin puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 4 | Algún dato no cumple las condiciones del sistema. El sistema muestra un mensaje de error y dirige al admin de nuevo al formulario. |
|  |  | con un nuevo usuario de perfil administrador ya podrán ser creados los otros tipos de usuario y no ser necesario la utilización del usuario código admin | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.2 Gestionar registro de Empresa** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador | | |
| Descripción: | | | Registro de la empresa | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de una Empresa no existente | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia del usuario tipo administrador | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea una nueva empresa para ser asignadas a las sedes | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de empresa |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra una nueva empresa |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.3 Gestionar registro de Sede** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador | | |
| Descripción: | | | Registro de Sedes | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de una sede no existente | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de la empresa para asignación a la sede | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea una nueva Sede para ser usado en su generación de calendario y la asignación por el usuario | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario primer selecciona la empresa para la creación de la nueva sede |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra una nueva sede |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  | si la marca no existe se debe aplicar el flujo de la creación de la marca | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.4 Gestionar registro de Horario** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador | | |
| Descripción: | | | Registro de horario, identificando hora de inicio, hora final, día no hábil, tiempo no hábil , asignar a cada día de la semana | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de un nuevo horario | | | | | |
| Precondiciones: | | |  | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea un nuevo horario para ser asignado a la sede y visualizado finalmente por el usuario | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de horario |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra una nueva opción horario con sus caracteriticas |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.5 Gestionar registro de año modelo** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de año de Modelo (familia ) de vehículos | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de un año para modelo no existente | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia del modelo para asignación de la variación del año | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea una nuevo año y modelo para ser usado en la asignación en los paquetes de operaciones y en los vehículos | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de marca |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra una nueva opción de sede |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.6 Gestionar registro de horario por sede** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de los horarios de atención en cada sede , registrando además los tiempos fuera de atención los días no laborables y los intervalos de tiempos a utilizar para el sistemas de agendamiento de citas | | | | | |
| Disparador: | | | La creación nuevo horario para sede  La creación de tiempo fuera de servicio  La asignación de días no laborables | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de la sede | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea los intervalos activos para la gestión de citas | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de horarios por sede |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, (sede, tipo de inervalo y rangos no laborales) | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra las nuevos intervalos activo o inactivos una nueva opción de sede |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.7 Gestionar registro de operaciones** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de las operaciones que serán tenidas en cuenta en asignación de citas , paquetes o la orden de ingreso al taller, se detalla si la operación es un repuesto, una operación de tiempo o de valor | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de una nueva operación | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de marca, modelo o modelo año | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea los intervalos activos para la gestión de citas | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de operaciones |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra las nuevos intervalos activo o inactivos una nueva opción de sede |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.8 Gestionar registro de paquete de operaciones** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de los paquetes de operaciones que serán tenidas en cuenta en asignación de citas, se registra un encabezado , definiendo si aplica a un modelo año, o todos los años de un modelo, todos los modelos de una marca o para vehículos de cualquier marca | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de un nuevo paquete te de operaciones | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de marca, modelo o modelo año y de operaciones | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea los paquetes de operaciones que pueden ser aplicados en citas o ingresos a taller | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de paquete de operaciones |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra las nuevos paquetes de operaciones seleccionando cada operación y su cantidad |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.9 Gestionar registro de cliente** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de cliente se registrara la información básica del cliente , numero de identificación, nombres, dirección, teléfono, correo | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de un nuevo vehículo | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de modelo año | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea el vehículo para ser tenido en cuenta en citas o ingresos a taller | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de vehículo |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra las nuevos paquetes de operaciones seleccionando cada operación y su cantidad |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.10 Gestionar registro de vehículo** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de vehículo nuevo se registrará la información de VIN, placa, tipo de servicio (público, privado, diplomático, escolar) | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de un nuevo vehículo | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de modelo año y cliente | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea el vehículo para ser tenido en cuenta en citas o ingresos a taller | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de vehículo |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 5 | El sistema registra las nuevos paquetes de operaciones seleccionando cada operación y su cantidad |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.11 Gestionar registro de cita** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de una citas se registra la sede, la identificación del cliente, la placa o VIN del vehículo, la fecha, las horas , si aplica un paquete de operaciones | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de una nueva cita | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de vehículo | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea la nueva cita que puede ser relacionada en el ingreso del vehículo | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de citas |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  | 5 | Si existe novedad con el tiempo de la cita vs las horas disponibles según hora inicial registrada | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema recomienda posible agendamieno |
|  |  |  | | | | | 7 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 8 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.12 Gestionar cambio de cita** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de una citas se registra la sede, la identificación del cliente, la placa o VIN del vehículo, la fecha, las horas , si aplica un paquete de operaciones | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de una nueva cita | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de vehículo | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea la nueva cita que puede ser relacionada en el ingreso del vehículo | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de citas |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  | 5 | Si existe novedad con el tiempo de la cita vs las horas disponibles según hora inicial registrada | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema recomienda posible agendamieno |
|  |  |  | | | | | 7 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 8 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caso de uso | | | | | | | | |
| Nombre del caso de uso: | | | | | **CU.13 Gestionar registro de orden de ingreso al taller** | | | |
| Descripción del caso de uso | | | | | | | | |
| Actores: | | |  | Act.2 | | Usuario Administrador ,. Jefe de área | | |
| Descripción: | | | Registro de un orden de ingreso a taller, permitiendo registra o no el cumplimiento de una cita | | | | | |
| Disparador: | | | La creación de un nuevo ingreso | | | | | |
| Precondiciones: | | | La existencia de vehículo, cliente, operaciones | | | | | |
| Pos condiciones: | | | Se crea un nuevo ingreso del vehículo a taller | | | | | |
| Flujo Normal | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | 1 | Usuario administrador o jefe de área ingresa | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | 2 | El sistema muestra el menú y se selecciona el formulario de registro de ingreso |
|  | 3 | El usuario diligencia el formulario con los datos solicitados, | | | | |  |  |
|  | 4 | El usuario envía el formulario | | | | | 4 | El sistema valida los datos |
|  | 5 | Se confirmará si existe o no una cita. Y si esta tiene paquete de operaciones | | | | | 5 | El sistema valida los datos |
|  |  |  | | | | | 6 | El sistema muestra un mensaje de información notificando que el registro fue agregado exitosamente |
|  |  |  | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |
| Flujos alternativos | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | No | Actor | | | | | N o | Acción |
|  | - | El usuario puede cancelar la operación en cualquier momento. Finaliza caso de uso. | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |